



1000240196719

ikt. szám: FPH079 /172 - 3 /2024

HOSTIS NEVELÉSI-OKTATÁSI KÖZALAPÍTVÁNY

egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

(a módosítások vastag dőlt betűvel jelölve)

- I. Budapest Főváros Önkormányzata (1052 Budapest, Városház u. 9-11.) közérdekű célra, nevelés-
oktatás, általános és szakmai nyelvi képzés, át-, és továbbképzés biztosítására, jogi személyként
működő nyílt „Közalapítványt” hoz létre.
- II. A Közalapítvány neve: „HOSTIS” Nevelési-oktatási Közalapítvány
- a) A Közalapítvány jogállása: Közhasznú szervezet
- III. A Közalapítvány székhelye: 1055 Budapest, Markó utca 18-20.
- IV. Az Alapítvány számlaszáma: 40200964-20247583-00000000 **10201006-50022531-00000000**
- a) A Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételi száma: **745 01-01-0000715**
b) A Közalapítvány statisztikai számjele: 19662666-9499-561-01
- V. A Közalapítvány célja:
- a) olyan köznevelési intézmény és egyéb, a nevelés-oktatással összefüggő létesítmények
működtetése, fenntartása és fejlesztése, amelyekben kiemelt szerepet kap a magas szintű
és széles választékot kínáló, korszerű, általános és szakmai nyelvi képzés, át-, és
továbbképzés. További cél Európa más országaiban kipróbált és bevezetett oktatási
metodika és tananyag adaptálása, vizsgarendszerének átvétele;
- b) a Közalapítványba belépő szervezetek számára munkaerő képzése, továbbképzése;
- c) a Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoktól
támogatást nem kaphat és nem fogadhat el, országgyűlési képviselőjelöltet nem állíthat és
nem támogathat. A Közalapítvány továbbá pártoknak sem közvetlenül, sem közvetett
módon semmilyen támogatást nem nyújthat.
- d) A Közalapítvány céljaival összefüggésben, annak megvalósítása érdekében az alábbi
közhasznú tevékenységeket folytatja:
nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.

A célok megvalósítása érdekében fenti közhasznú tevékenységeket, a Közalapítvány a következő
a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 1 pont 1.3., 1.7.,
1.17., és 1.18. pontja szerinti - az Nkt. 74. § (1) bekezdésében előírt - közfeladatokhoz kapcsolódóan
látja el:

- Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység (Főtevékenység)
 - Általános iskolai nevelés-oktatás
 - Szakmai középfokú oktatás Gimnáziumi nevelés-oktatás
 - Felnőtt- és egyéb oktatás
 - Alapfokú művészetoktatás

VI. A Közalapítvány vagyona és gazdálkodása

- 1.) A Közalapítvány a jelen okiratban meghatározott célok megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.
- 2.) A Közalapítvány induló vagyona: a 60074 hrsz. alatt felvett, természetben Budapest, III. Szent János (Zenta) u. 5. valamint a 60065/1 hrsz. és 60064/2 hrsz. alatt felvett, természetben Budapest, III. ker. és Szent János (Zenta) u. 16. szám alatti ingatlanvagyon, továbbá 7,059 millió forint.

Az alapító feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja, hogy a Közalapítvány tulajdonjoga a 60064/2 hrsz-ú, természetben Budapest III. ker. és Szent János u. 16. szám alatti ingatlanra 1/1 tulajdoni arányban bejegyzésre kerüljön a Fővárosi Kerületi Földhivatalánál.

- 3.) A Közalapítvány befogadja a Fővárosi Bíróság 24.P.20338/2009/5. számú ítélettel megszüntetett Tótfalusi Kis Miklós Nyomdászképzésért Közalapítvány megmaradt 2.559.000 Ft, azaz kettőmillió-ötszázötvenkilencezer forint vagyonát, mely így a Közalapítvány vagyonát képezi. A Közalapítvány induló vagyona 7,059 millió forint módosul.
- 4.) A Közalapítvány mindenkori vagyona:
 - a) **az alapítvány induló vagyona**, a VI. 2. pontjában meghatározott ingatlanvagyon, amelyre a Közalapítvány nem idegeníthet el,
 - b) Budapest Főváros mindenkori Költségvetési rendeletében meghatározott támogatás összeg,
 - c) a Közalapítványhoz csatlakozók pénzbeli (mind devizában, mind forintban), illetve pénzben értékelhető vagyoni hozzájárulása,
 - d) a fenti összegek kamatai, az ezen összegekből beszerzett értékpapírok hozadéka, valamint a Közalapítvány egyéb vállalkozásaiból származó eredmény. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez és gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- 5.) A Közalapítvány nyílt, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek, jogi személynek nem minősülő társulások bármikor csatlakozhatnak, ha a Közalapítvány célkitűzéseivel egyetértenek, értékelhető vagyoni hozzájárulást nyújtanak és az Alap Okiratot vagy annak másolatát (kivonatát) mindezek jeléül aláírták.
- 6.) A Közalapítványt anyagi hozzájárulással, egyszeri vagy ismétlődő, járadékszerű pénzadománnyal támogatni lehet.
- 7.) A Közalapítványhoz csatlakozni lehet anyagi, illetve anyagi értékű támogatás teljesítésén keresztül vállalkozásával.

A Közalapítványhoz való csatlakozás szándékát a felajánlott összeg, vagy a hozzájárulás megjelölésével a Kuratóriumnál írásban kell bejelenteni.
- 8.) A Közalapítvány pénzvagyonát a közalapítványi célra történő felhasználásáig pénzügyintézetnél kell elhelyezni, vagy a Kuratórium döntése alapján más törvényes, értékálló befektetésben kell tartani.
- 9.) A Közalapítvány ügyvezető szervének működési költségét a Közalapítvány vagyonából kell fedezni.

A Közalapítvány képvisellete, vagyonának kezelése:

- 1.) A Közalapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium, amely 3 tagból áll. A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium tagjait az alapító kéri fel ~~2023. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő~~ határozott időtartamra és jelöli ki a Kuratórium elnökét. Az alapítóval érdekeltségi viszonyban álló személyek a Kuratóriumban csak kisebbségben lehetnek. A kuratóriumi tagot az alapító a Kuratórium javaslatának figyelembevételével jelöli ki.

A Kuratórium elnöke: Dr. Lőrincz Valéria (an: Kiss Mária)
2120 Dunakeszi, Flórián u. 3.

A megbízás időtartama: 2023. január 1-től 2024. december 31-ig

A Kuratórium tagjai: ~~Kemény Orsolya (an: Kiss Edit) 1089 Budapest, Vici Imre u. 11.~~
Keszthelyi Dorottya Veronika (an: Békés Klára Anna)
1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 28. 3/3.

A megbízás időtartama: 2024. március 1-től 2024. december 31-ig

Dr. Sánta Zsófia (an: Dr. Garda Judit) 1015 Budapest, Ostrom u. 6.
I/10.

A megbízás időtartama: 2023. január 1-től 2024. december 31-ig

A Közalapítvány Kuratóriuma a Közalapítvány működéséről köteles az alapítónak évente mérlegkészítéskor beszámolni, és gazdálkodásának legfontosabb adatait az elfogadást követő 30 napon belül az alapító hivatalos lapjában nyilvánosságra hozni.

2.) A Kuratórium tagjaira vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

- a) A Kuratórium tagjai természetes személyek lehetnek. A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- b) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja.
- c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- e) A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,
- ea) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- eb) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- ec) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott,

vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

ed) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

- f) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi éri közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg közhasznú szervezetnél is betölt.
- g) A Kuratórium határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közhasznú szervezetnek a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont) a határozat alapján

ga) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy

gb) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügylet egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti tevékenységjuttatásai keretében a bárki által, megkötés nélkül igénybe vehető nem pénz szolgáltatás.

3.) A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnik:

- a) visszahívással;
- b) lemondással;
- c) a vezető tisztségviselő halálával
- d) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- e) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetelenségi ok bekövetkeztével
- f) a megbízatás időtartamának lejártával.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a Közalapítványhoz címzett, a Közalapítvány vezető tisztségviselőjéhez vagy Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a Közalapítvány ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon van hatályos.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

4.) A Kuratórium működésének rendjét maga határozza meg. A Kuratórium a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételét követő 90 napon belül elkészíti Szervezeti és Működési Szabályzatát.

5.) A Kuratórium működésének főbb alapelveit az Alapító az alábbiakban határozza meg **alábbiak szerint:**

- a) gazdálkodik a Közalapítvány vagyonával, intézi annak pénzügyeit, dönt a szervezet éves beszámolójának elfogadásáról,
- b) gyakorolja a Xántus János Két Tanítási Nyelvű Gimnázium (a továbbiakban: Iskola) fenntartásával kapcsolatos jogokat és hatásköröket, **ideértve az Iskola éves pénzügyi tervének és az éves pénzügyi elszámolásának (beszámolójának) jóváhagyását, és az iskola részére adandó fenntartói támogatás mértékét, az Iskola alapító okiratának és szervezeti és működési szabályzatának elfogadását,**
- c) kinevezi az Iskola vezetőjét, **és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat az egy munkáltatói jogok kivételével, melyet a Kuratórium elnöke gyakorol,**
- d) dönt újabb intézmények létrehozásáról,
- e) dönt alapítványi pénzeszközök vállalkozásba adásáról, vállalkozások szervezéséről,
- f) határoz a Közalapítványhoz csatlakozás, a felajánlott pénz és egyéb eszköz elfogadásáról,

- g) elkészíti és elfogadja az éves beszámoló jóváhagyásával, elfogadásával egyidejűleg a Közalapítvány közhasznúsági jelentését,
- h) elkészíti a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát (SzMSz) — és azt jóváhagyásra az alapító elé terjeszti,
- i) ~~figyelembe véve a Közalapítvány pénzügyi helyzetét megállapítja a vezető tisztségviselők díjazását~~
- i) **dönt az alapítványi szabályzatok jóváhagyásáról,**
- j) **dönt minden olyan ügyben, melyet a kuratórium elnöke – ideértve a felügyelő szerv elnökének javaslatát is - a Kuratórium elé terjeszt megtárgyalás, illetve döntéshozatal céljából.**

6.) A Közalapítvány beszámolója tartalmazza:

- a mérleget;
- az eredménykimutatást;
- a kiegészítő mellékletet, melyben be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként, illetve a Közalapítvány által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat;
- önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- a Közalapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatás értékét, illetve összegét;
- a közhasznúsági mellékletet, mely tartalmazza
 - a Közalapítvány által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit; valamint a közhasznúsági jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat;
 - a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását;
 - a Közalapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatás értékét, illetve összegét és a juttatásba részesülő vezetők felsorolását.

A Közalapítvány éves beszámolójába bárki betekinthez, valamint abból saját költségére másolatot készíthet.

7.) A Kuratórium működése:

A Kuratórium évente legalább két alkalommal ülésezik. Ülései – amennyiben a Kuratórium azt ki nem zárja – nyilvánosak.

A Kuratórium üléseinek állandó tanácskozási jogú tagjai az Iskola igazgatója és a felügyelő szerv tagjai, valamint minden olyan személy, akit a Kuratórium üléseire szakértőként tanácskozási joggal meghívnak, továbbá meghívottként részt vehetnek azok a felajánlók, akik jelenlétéről, illetve meghívásáról a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel határoz.

A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze írásban, a napirend feltüntetésével az ülést megelőzően **legalább 5 nappal korábban 8 napon belül. A Kuratórium összehívását bármely tag kezdeményezheti - a cél és az ok megjelölésével - az elnöknel, de azt az elnök hívja össze. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülésnek a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belüli időpontra való összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.** Az ülés **meghívó szerinti** napirendjét az elnök javaslata alapján a Kuratórium fogadja el, egyszerű szótöbbséggel. **A kuratórium minden tagjának jelenléte esetén az összes tag egyhangú szavazatával a meghívóra az ülés napján is felvehető napirend.** Az ülésekről jegyzőkönyvet és a Kuratórium határozatairól nyilvántartást kell készíteni, melyekben részletesen rögzíteni kell a hozott határozatokat, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni **az ülést megelőzően legalább 3 nappal korábban a napirend feltüntetésével,** ha a Kuratórium elnöke úgy dönt, illetve az alapító kezdeményezésére, valamint ha a kuratóriumi tagok 2/3-a írásban kéri, **vagy** ha a felügyelő

szerv az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény. 41. § (3) bek. alapján kezdeményez

A Kuratórium ülése akkor határozatképes, ha a tagok 2/3-a jelen van.

A Kuratórium határozatképtelensége esetén az ülést 15 napon belül, az adott kérdést ismételtelen össze kell hívni.

A Kuratórium-üléséről **döntéseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, illetve készíteni, amelyet a Kuratórium elnöke, illetve amennyiben nem az elnök vezette az ülést, úgy a levelel elnök, valamint egy másik tag lát el kézjegyével.** készített jegyzőkönyvet a Kuratórium tagjainak a Kuratóriumi ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni. Az ülésről jegyzőkönyv másolatot kell kapni az Iskola igazgatójának, valamint a tanácskozási joggal meghívott résztvevő egyéb személyeknek is, és a jegyzőkönyvet, illetve a zárt ülésen hozott határozatok kivonatát a Közalapítvány hirdetőtábláján **honlapján** közzé kell tenni.

A Közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratok, dokumentumok személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezések betartása mellett – nyilvános adatok – a Kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetés alapján – bárki betekinthez.

A Közalapítvány tevékenységének, működésének és gazdálkodásának legfontosabb adatait – különösen a pályázatokat és azok eredményeit, valamint a beszámolót – hirdetőtábláján **honlapján**, valamint a Fővárosi Közlöny útján köteles nyilvánosságra hozni. A közzétételért a Kuratórium elnöke gondoskodik.

Ha a Kuratórium elnöke akadályoztatva van, az ülést az elnök által felkért kuratóriumi tag vezeti.

- 8.) A Kuratórium döntését általában egyszerű többségi szavazattal hozza meg, míg az VII. § d., g. és h. és i. pontok esetében minősített (2/3-os) szótöbbséggel határoz.
- 9.) **A tag a kuratórium ülésén a tagsági jogait akként is gyakorolhatja, hogy a kuratórium ülésén olyan online hírközlő eszköz alkalmazásával vesz részt, amely lehetővé teszi a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes valós idejű kommunikációt és az ülést lehetővé teszi a tag azonosítását (képet és hangot valós időben közvetít). Abban az esetben, amennyiben a tag a fenti elektronikus módon kíván részt venni a kuratóriumi ülésén, az ülés napját három nappal megelőzően jeleznie kell az igényét a kuratórium elnökének.**

Abban az esetben, amennyiben valamennyi tag online hírközlő eszköz alkalmazásával vesz részt a kuratóriumi ülésén, úgy a nyilvánosságot az alapítvány akként biztosítja, hogy a honlapján a kuratóriumi ülést valós időben elérhetővé teszi, illetve a kuratóriumi üléséről készített kép- és hangfelvételt az üléstől számított három napon belül nyilvánosságra hozza és ott legalább egy évig elérhetőként megtartja.

- 10.) **Sürgős és indokolt esetben - halaszthatatlan, a Közalapítvány törvény szerinti működésének fenntartásához elengedhetetlenül szükséges döntések meghozatalához, illetve olyan esetekben, amikor a döntés meghozatalához szükséges idő rövidsége miatt ülés összehívása nem lehetséges – a Kuratórium elnöke ülés tartása nélküli határozathozatalra bocsáthat kérdéseket, amit a határozat tervezetével a kuratóriumi tagok email címére történő megküldésével kezdeményez. A kuratóriumi tagjai számára a tervezet kézhezvételétől számítva három nap áll rendelkezésre arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnök részére. A Kuratórium elnökének az emailt olyan módon kell kiküldenie, hogy igazolható legyen az, hogy a tag mikor nyitotta meg az emailt. A tagnak a Kuratórium elnöke kérésére igazolnia kell tudni az email megnyitásának időpontját.**
- 11.) **A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha a kuratóriumi tagok legalább anélkül szavazatot küldenek meg a Kuratórium elnök részére, amennyi szavazati jogukkal rendelkeznek.**

képviselő tag jelenléte a kuratórium ülésének határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

- 12.) **Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a kuratórium ülését a Kuratórium elnökének össze kell hívnia.**
- 13.) **A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - a Kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét és azt közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban érkezik be, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.**
- 14.) A Közalapítvány nemzetközi alapítványként működik és mindent elkövet, hogy az Közalapítvány céljainak hirdetésével széleskörűen bevonja a nemzetközi adományozókat is.
- 15.) A Közalapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli, a távollétében pedig a Kuratórium két tagja együttesen képviseli. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben két képviseleti joggal rendelkező személy szükséges.

A Közalapítvány képviselői:

Kuratórium elnöke: Dr. Lőrincz Valéria (an: Kiss Mária)
2120 Dunakeszi, Flórián u. 3.

Kuratórium tagja: ~~Kemény Orsolya (an: Kiss Edit) 1089 Budapest, Visi Imre u. 11.~~
Keszthelyi Dorottya Veronika (an: Békés Klára Anna)
1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 28. 3/3.

Kuratórium tagja: Dr. Sánta Zsófia (an: Dr. Garda Judit) 1015 Budapest,
Ostrom u. 6. I/10.

A képviseletre vonatkozó részletes szabályokat a közalapítványi SzMSz-ben kell szabályozni. A Közalapítvány nevében kötelezettségvállalást tartalmazó jognyilatkozatot csak a Közalapítvány képviselői tehetnek az SzMSz-ben meghatározott módon.

- 11.) A Kuratórium ülésén az őket érintő kérdések megvitatásánál és erről való döntésnél az Iskola igazgatója, valamint minden intézmény és vállalkozás vezetője tanácskozási joggal részt vesz. Az igazgatók szakmai, gazdálkodási és munkajogi kérdésekben önálló hatáskörrel rendelkeznek. Munkájukról a Kuratóriumnak beszámolási kötelezettséggel tartoznak.

I. A Kuratórium felügyelő szerve:

- 1.) A Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét az alapító által felkért 3 főből álló felügyelő szerv vizsgálja. A felügyelő szerv elnökét és tagjait az alapító bízta meg. A felügyelő szerv tagjainak megbízatása határozott időre, 2022. október 1-től, 2024. december 31-ig szól. A felügyelő szerv a Kuratórium éves beszámolóját megelőzően megvizsgálja a Közalapítvány **vagyonkezelő éves** tevékenységét, és megállapításairól **jelentést készít, melyet az alapítóknak megküld** tájékoztatja. Ennek megfelelően a felügyelő szerv évente legalább egyszer ülésezik.

A Kuratórium felügyelő szervének elnöke: dr. Galambos Judit (an.: Dienes Judit
Sarolta)
1024 Budapest, Ady Endre u. 19/b.

Burget Péter (an: Keresztessy Zsuzsánna) 1119 Budapest, Vahot utca 10. A/801.

Gregus László (an: Fodor Julianna) 2030 Érd, Alsóvölgyi út 29. B

- 2.) A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai tanácskozási joggal részt vesz a Kuratórium ülésein.
- 3.) A felügyelő szerv ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, az megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet (Kuratórium) tájékoztatni annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyos sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következménye elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé. Továbbá akkor, vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívását a felügyelő szerv is jogosult.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke, vagy tagja,
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha joga másképp nem rendelkezik,
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat
- d) az a-c pontban megjelölt személyek hozzátartozója.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem tesz meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyelő szervet.

IX. A Közalapítvány időtartama és megszűnése:

A Közalapítvány határozatlan időre jön létre.

A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, erről a nyilvánosságot megfelelően, tájékoztatni.

X. Díjazásra vonatkozó szabályok:

A kuratóriumi és a felügyelőbizottsági tagság ellátásáért a tagokat díjazás illeti meg, melynek mértéke a következő:

Kuratórium elnöke: bruttó 500.000.- Ft/év

Kuratóriumi tag: bruttó 250.000.-Ft/év

Felügyelő szerv elnöke: bruttó 180.000.- Ft/év

Felügyelő szerv tagja: bruttó 100.000.- Ft/év

Az itt meghatározott díjazás az érintett tisztségviselőket a díjazást meghatározó Alapító Okirat módosítás aláírásának napjától illeti meg.


XI. Záró rendelkezések:

Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről

és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései és egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.

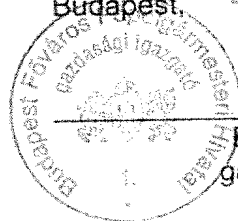
Az Alapító Okiratban a jelen módosítással hatályba lépő szövegrészeket, a jelen szövegnek megfelelő típusú, félkövér és dőlt betűtípussal szedett szövegrészek jelentik.

Budapest,


Karácsony Gergely főpolgármester
Budapest Főváros Önkormányzata
mint alapító képviselőként

Aláírás napja: Budapest, 2024 03. hó 26. nap

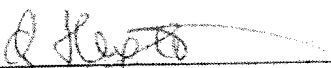
Pénzügyi ellenjegyzést végeztem:
Budapest, 2024 MARCH 21. hó nap


Berente Katalin
gazdasági igazgató

Jelen Alapító Okirat módosítás a Fővárosi Közgyűlés 214/2024. (II. 28.) számú határozata által elfogadott szöveggel megegyező.

Ellenjegyzem, egyben tanúsítom, hogy jelen okirat megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapesten, 2024 03. hó 26. napján:


kamarai jogtanácsos
kamarai azonosító szám:

Dr. Hegedűs Eszter
kamarai jogtanácsos
Budapesti Ügyvédi Kamara
KASZ: 96074361
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
1052 Budapest, Vereckei u. 8-11.